



Hôpitaux de Lyon

**LIVRET « ACCUEIL ET RESSOURCES »
En CHIRURGIE VASCULAIRE – M1
Hôpital Edouard HERRIOT – Lyon**

Version 1 – Avril 2013

PREAMBULE

FICHE 1

Présentation des Hospices civils de Lyon et de l'établissement d'accueil

FICHE 2

Charte d'encadrement Hospices Civils de Lyon

FICHE 3

Présentation de l'unité

FICHE 4

Conditions d'accueil

FICHE 5

Pré requis nécessaires avant l'arrivée en stage

FICHE 6

Situations cliniques prévalentes

FICHE 7

Acquisition des 10 compétences

FICHE 8

Apprentissage des actes, activités et techniques de soins

FICHE 9

Annexes : Exemples et illustrations sur les fiches 5,6 et 7

PREAMBULE

La **finalité de la nouvelle formation infirmière** est de « **construire** » les **compétences** de l'étudiant en s'appuyant d'une part, sur des stages optimisés et mieux outillés et d'autre part, sur des unités d'enseignement permettant l'intégration des différents savoirs et leur mobilisation en situation professionnelle.

L'AFNOR définit la compétence comme « la mise en œuvre, en situation professionnelle, de capacités qui permettent d'exercer convenablement une fonction ou une activité ». Elle est inséparable de l'action et ne peut être appréhendée qu'au travers de l'activité.

En utilisant l'approche par compétences, les actes infirmiers **ne changent pas** mais ce sont les conditions de leur intégration qui évoluent.

La **place du stage** est donc **valorisée** dans cette nouvelle approche. Les compétences en stage ne pouvant s'évaluer qu'en situation, il revient **aux professionnels du terrain** d'assurer **cette évaluation**.

Concrètement, l'**étudiant** est considéré comme **compétent lorsqu'il peut agir en autonomie** et rendre compte de son action, attestant du transfert possible dans d'autres situations. Les compétences acquises par la formation correspondent au niveau du débutant dans le métier.

Le référentiel du diplôme est constitué de **10 compétences à évaluer, valider et certifier systématiquement sur tous les terrains de stage** quelque soit le parcours de l'étudiant.

Chaque compétence comporte des éléments constitutifs, des critères et des indicateurs d'évaluation figurant dans le portfolio.

Les **deux premières compétences** mettent en évidence une **vision du métier** d'infirmier **basée sur l'évaluation de la situation clinique** orientant l'action de l'infirmier et induisant une analyse a posteriori de l'action réalisée.

Les 4 **compétences** suivantes (**3 à 6**) sont centrées sur la **prise en charge** de la **personne** et la **réalisation des soins** (quotidiens, actions à visée diagnostique et thérapeutique, soins éducatifs), et sur la **relation** avec le patient.

La nécessaire **prise de recul** des professionnels apparaît dans les **compétences 7 et 8** (analyse de la qualité et traitement de données professionnelles et scientifiques).

L'évolution des activités requiert la **compétence 9** qui concerne l'**organisation** et la **coordination** des interventions soignantes.

Enfin, la **compétence 10** de formation doit permettre d'acquérir dès la formation initiale les fondamentaux de la **transmission des savoir-faire**.

Cette nouvelle approche de la formation clinique en stage nécessite la mise à jour et /ou la création d'outils et de supports qualifiant les terrains de stage, à savoir :

⇒ **L'établissement d'une charte d'encadrement**

La charte d'encadrement est établie entre l'établissement d'accueil et les IFSI partenaires. Elle est portée à la connaissance des étudiants. Elle formalise les engagements des deux parties dans l'encadrement des étudiants.

⇒ **L'établissement d'une convention de stage**

Elle est tripartite, signée par l'établissement d'enseignement, l'établissement d'accueil et l'étudiant.

⇒ **L'établissement d'un livret d'accueil et d'encadrement**

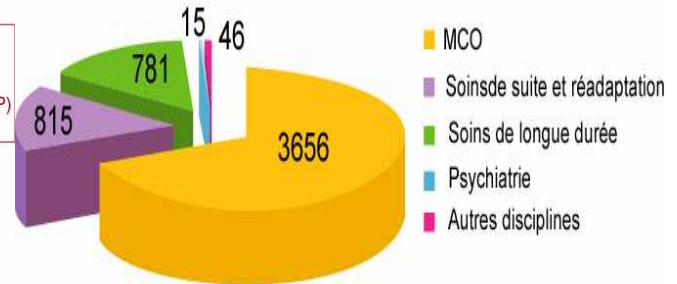
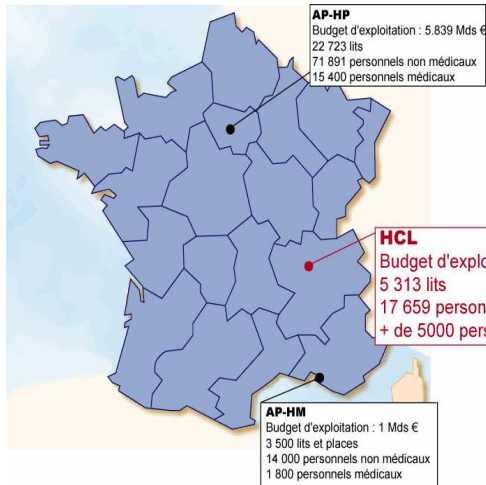
Il définit les conditions d'accueil et d'encadrement de l'étudiant en :

- proposant/définissant les situations d'apprentissage auxquels l'étudiant sera le plus confronté
- définissant les modalités de suivi et d'évaluation de cet apprentissage.

FICHE 1

Présentation des Hospices civils de Lyon et de l'établissement d'accueil

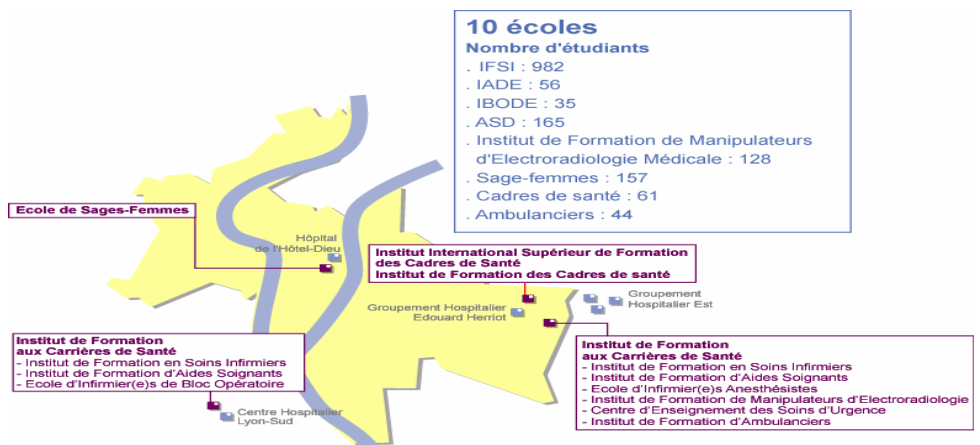
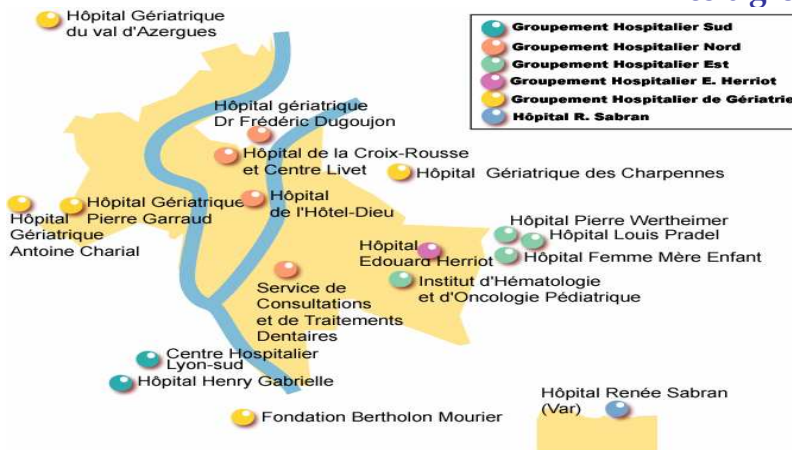
Les HCL : 2^{ème} CHU de France en quelques chiffres



1 485 408 journées en hospitalisation classique
137 188 séances d'hôpital de jour
170 422 entrées ER (Établissements de Regroupement)
887 804 consultations (patients externes)
220 124 passages aux urgences

5 313 lits
384 places d'hôpital de jour
22 places d'IVG

Les 6 groupements Hospitaliers



L'Enseignement



Hospices Civils de Lyon

Charte de l'encadrement des apprenants aux Hospices Civils de Lyon

Cette charte, élaborée par un groupe de travail, composé de professionnels, validée par le groupe de pilotage du projet « tutorat- compagnonnage », s'adresse à tous les professionnels des Hospices Civils de Lyon concernés par l'encadrement des apprenants. Ceux-ci peuvent être des stagiaires des écoles, des professionnels nouvellement embauchés dans l'Institution, des professionnels en mobilité fonctionnelle, etc.

Elle vise à soutenir la mise en œuvre progressive du nouveau dispositif de professionnalisation des apprenants, intégré au management des services, et caractérisé par trois niveaux d'action :

- > un service, organisé comme un service apprenant,*
- > un tuteur identifié qui assure l'ingénierie du parcours apprenant*
- > des professionnels de proximité chargés de compagnonnage.*

- 1** L'encadrement des apprenants est une obligation réglementaire et/ou conventionnelle.
- 2** L'encadrement des stagiaires des écoles sur les lieux de stage fait partie intégrante de la formation en alternance. La formation de ces stagiaires relève d'une responsabilité partagée entre les professionnels des écoles et ceux des secteurs accueillants.
- 3** L'encadrement des nouveaux arrivants fait partie intégrante de la certification HAS (critère 3b)
- 4** Le projet d'encadrement des apprenants fait partie intégrante du projet d'établissement des HCL, à travers le projet social et également dans le projet de soins des paramédicaux, décliné dans les fiches actions de pôle et d'unités.
- 5** Le cadre de l'unité fonctionnelle est porteur de la responsabilité du projet d'encadrement, de la qualité du parcours apprenant, de son organisation et des évaluations. Il peut déléguer cette mission au(x) tuteur(s)
- 6** L'encadrement des apprenants correspond à un processus individualisé de prise en charge, depuis l'accueil, la construction d'un parcours, l'évaluation par le cadre et / ou le tuteur, permettant la mise à disposition des moyens et compétences de l'ensemble des professionnels de l'unité.
- 7** Les professionnels des unités, et ceux des écoles pour leurs stagiaires, accompagnent l'apprenant dans une démarche de réflexivité face aux situations, facilitent l'apprentissage de gestes et activités, qu'elles soient techniques, administratives ou de soins. Ils favorisent la construction d'une identité professionnelle pour les stagiaires des écoles et l'intégration dans l'équipe pour le nouvel arrivant.
- 8** Les étapes de ce processus font l'objet d'un suivi et d'évaluations au moyen des supports de traçabilité mis à disposition par les écoles (type portfolio) et / ou propres aux unités fonctionnelles, en lien avec les fiches outils du guide institutionnel HCL (guide méthodologique du processus d'intégration et de professionnalisation des stagiaires et des nouveaux arrivants)
- 9** Les apprenants ont des droits et des devoirs. Ils ont le droit d'être encadrés, et d'avoir un entretien d'évaluation. Ils sont responsables et acteurs de leur apprentissage, ils se doivent d'adopter un comportement conforme aux exigences et règles et valeurs professionnelles. Les stagiaires des écoles ont le droit de conserver leur position d'apprenants, alors que pour les professionnels, celle-ci ne peut être que transitoire.

Hospices Civils de Lyon

PAO : Direction de la Communication - 01-2010 Rédaction : COPIL tutorat-compagnonnage - Validation : DFRS - Date : janvier 2010 - Version n°2

FICHE 3

Présentation de l'unité et conditions d'accueil

INTITULE

Etablissement : GHEH - Groupement Hospitalier Edouard Herriot

Adresse postale : 5, place d'Arsonval - 69 437 LYON 03

Pôle : spécialités chirurgicales

Intitulé du service, de l'unité : Chirurgie Vasculaire - M1

Localisation dans l'établissement : confère plan en annexes 9 (pavillon M)

TPOLOGIE DU STAGE

Soins : courte durée longue durée, de suite et de réadaptation
santé mentale et psychiatrie individuels ou collectifs sur lieux de vie

Spécialités ou orientation : (+ voir livret des pathologies du service)

- chirurgie de la carotide (en urgence post AVC ou en programmé)
- chirurgie de l'aorte abdominale, sur anévrisme ou dissection (spécialisation d'une prise en charge endovasculaire)
- chirurgie des pathologies aorto-iliaques et des artères des membres inférieurs (le plus souvent par voie percutanée = endovasculaire)
- prise en charge des infections de prothèses vasculaires (mise en place d'allogreffes cryoconservées)
- désobstruction percutanée des artères et des pontages par fibrinolyse, angioplastie plus ou moins complexes
- amputations (orteils, transmétatarsienne, jambe, cuisse)
- pathologie du sportif (endofibrose, syndrome des loges)
- plus rarement : hyperhydrose, syndrome du défilé ostéoclaviculaire, varices des membres inférieurs

Hospitalisation complète Consultations Hôpital de semaine Hôpital de jour
Autre : accueil en chirurgie programmée (entre 15 et 20 par semaine) et en semi urgence (des urgences de HEH, d'autres services de HEH, de neuro-cardio, de Bourgoin, de Vienne...)

Capacité d'accueil

Lits : **20 lits**

Places :

Box :

8 chambres simples (douche+wc) + 6 chambres doubles (dont 1 chambre sans douche ni wc et 1 chambre avec treuil de pesée)

Organigramme

Cadre de santé : Nom : CHAPELUT Corinne

Téléphone : 04 72 11 77 80 (31 77 80)

Mail : corinne.chapelut@chu-lyon.fr

Maître de stage : CHAPELUT C. (CDS)

Tuteur : HACH Claire (IDE)

Compagnon : HACH C.

FICHE 4

Conditions d'accueil

Equipe de soins :		
	Nombre	Autres professionnels de l'équipe pluridisciplinaire
Médecins (chirurgiens)	7	2 kinés 1 assistante sociale (50%)
Cadres de Santé	1	
ASH (ETP)	1	
ASD (ETP)	8	
IDE (ETP)	8	
Particularités / spécificités : (transversalité, réseau, équipes mobiles...) M explorations vasculaires, M bloc vasculaire, G USC-Réa (4 à 5 patients par semaine), G Radio et interventionnel, 1 diététicienne, équipe mobile de gériatrie, équipe plaies/cicatrisation, service d'hémodialyse...		
Horaires de l'équipe IDE/ASD/ASH		Horaires de l'étudiant (7h de stage/jour)
Matin : 6h40 à 14h30 Soir : 14h à 21h30 Jour : 8h à 15h50 Nuit : 21h à 7h Alternance jour/nuit : non		Matin : 6h40 à 13h40 Soir : 14h à 21h Jour : 8h30 à 15h30 1 ^{er} jour de stage : 13h à 20h (sauf pour 2 ^{ème} et 3 ^{ème} année car accueil institutionnel 9h à 12h puis service 13h à 16h)
Modalités d'encadrement :		
<ul style="list-style-type: none"> - pour tous les stagiaires (ne l'ayant pas eu) : accueil institutionnel de 9h à 11h puis à 11h15 dans le service - accueil groupé des stagiaires effectué par le Cadre, référent du dispositif tutorat, et/ou le tuteur référent, le 1^{er} jour à 11h15 : présentation du service et de ses ressources, présentation du livret d'accueil et suivi de stage et des modalités de stage, élaboration du planning - organisation d'une journée « parcours patient » avec suivi du patient au bloc, à M explorations, à la consultation - organisation d'une journée en horaires décalés avec l'IDE de jour - bilan de mi-stage à effectuer avec une fiche spécifique, par tuteur et compagnon (+/- le cadre) - bilan de fin de stage à effectuer avec la fiche bilan de mi-stage et le livret de suivi de stage par l'équipe +/- tuteur +/- cadre 		
Ressources mises à disposition :		
<ul style="list-style-type: none"> - intranet (GED, documentation HEH...) - documentation du service : classeur protocoles divers, classeur protocoles pansements, livret des pathologies du service et soins infirmiers associés, divers documents, cours, CR congrès... 		
Informations pratiques :		
<ul style="list-style-type: none"> - possibilité de prendre son repas au self de l'hôpital ou à l'office du service (apporter son repas, micro ondes et réfrigérateur du personnel à disposition) - vestiaires au sous-sol de M, amener son cadenas, amener ses tenues avec identification (nom et statut) 		

FICHE 5

Pré requis nécessaires avant l'arrivée en stage

Connaissances théoriques ou pratiques à acquérir ou à revoir avant l'arrivée en stage

OUI

NON

- Pathologie vasculaire
- Soins spécifiques à la chirurgie
- Coagulation et anticoagulants
- Diabète et traitement du diabète
- Prise en charge de la personne âgée
- Manutention et nursing chez des patients ayant des difficultés à se mobiliser (complications liées au décubitus)
- Réfection de pansements simples et complexes
- Prise en charge de traitement IV (pose de cathéters, préparation, pose et surveillance de perfusions, calcul de doses...surveillance et manipulation de VVC, Picc Line..)
- Prise en charge de transfusions

FICHE 6

Situations cliniques prévalentes

Mission principale :

Soins à visée : éducative ☒ - préventive☒ - diagnostique ☒ - curative☒ - palliative☒ (rarement)
Précisez :

Caractéristiques essentielles de la population accueillie :

- population en majorité moyennement âgée à âgée
- beaucoup de patients dépendants au tabac
- beaucoup de patients en situation sociale précaire (SDF, foyer, ...)

Pathologies et/ou situations prévalentes :

- prise en charge du patient en pré et post opératoire
- prise en charge de patients multi pathologiques : diabète, AVK, dialyse,...engendrant prévention et éducation associées
- prise en charge de patients amputés
- prise en charge de pansements complexes (escarres, amputations...)
- prévention du risque infectieux, du risque d'escarre, du risque thromboembolique...

Protocoles de soins spécifiques, référentiels de bonnes pratiques : quelques exemples

- protocoles des pansements spécifiques à M1
- protocoles divers M1

Parcours de soins:

Lieux et modalités où l'étudiant peut être amené à suivre le patient dans son parcours de soins

- accueil
- services prestataires : consultations, M explorations, bloc opératoire, G USC/Réa
- « partenariat » avec HAD, Massues, HPEL (rééducation des amputés), neuro 201 (prise en charge des AVC), cardio (U10 endocrino), hôpital de Vienne, Bourgoin, CHLS, dialyse, autres services de l'hôpital (urgences, tous les services pour avis...)

FICHE 7

Acquisition des 10 compétences

COMPETENCE 1 : Evaluer une situation clinique et établir un diagnostic dans le domaine infirmier

ELEMENTS DE LA COMPETENCE	Cocher si réalisable dans le service	EXEMPLE d'actions ou de situations d'apprentissage
1. Evaluer les besoins de santé et les attentes d'une personne ou d'un groupe de personnes en utilisant un raisonnement clinique	✓	- <i>Evaluation de la douleur</i> - <i>Evaluation de la mobilité (besoin déambulateur ou fauteuil roulant...)</i>
2. Rechercher et sélectionner les informations utiles à la prise en charge de la personne dans le respect des droits du patient (dossier, outils de soins,...)	✓	- <i>Retrouver l'information clinique infirmière dans le dossier patient (Easily)</i>
3. Identifier les signes et symptômes liés à la pathologie, à l'état de santé de la personne et à leur évolution	✓	- <i>Réaliser une transmission ciblée (priorisation de l'information)</i>
4. Conduire un entretien de recueil de données	✓	- <i>Réaliser un entretien d'accueil de patient</i>
5. Repérer les ressources et les potentialités d'une personne ou d'un groupe, notamment dans la prise en charge de sa santé	✓	- <i>Observer et évaluer les capacités du patient lors de l'entretien et durant son séjour ou auprès de son entourage pour le devenir</i>
6. Analyser une situation de santé et de soins et poser des hypothèses interprétatives	✓	- <i>Prise en charge de la douleur : observer, évaluer, traiter, réévaluer...</i> - <i>Questions et réflexions lors des relèves</i>
7. Elaborer un diagnostic de situation clinique et/ou un diagnostic infirmier à partir des réactions aux problèmes de santé d'une personne, d'un groupe ou d'une collectivité et identifier les interventions infirmières nécessaires	✓	- <i>Recueil de données à l'entrée pour Waterlow et commande de support anti escarre</i>
8. Evaluer les risques dans une situation d'urgence, de violence, de maltraitance ou d'aggravation et déterminer les mesures prioritaires	✓	- <i>Lors d'hémorragie, de rétention urinaire, d'hypertension... en fonction des signes cliniques</i>

FICHE 7

Acquisition des 10 compétences

COMPETENCE 2 : Concevoir et conduire un projet de soins infirmier

ELEMENTS DE LA COMPETENCE	Cocher si réalisable dans le service	EXEMPLE
1. Elaborer un projet de soins dans un contexte de pluri professionnalité	✓	- Réaliser des transmissions écrites et orales - Réaliser un projet de soins présenté à l'infirmière en charge du patient
2. Hiérarchiser et planifier les objectifs et les activités de soins en fonction des paramètres du contexte et de l'urgence des situations	✓	- Réaliser une planification priorisée des soins pour 1 ou plusieurs patients
3. Mettre en œuvre des soins en appliquant les règles, les procédures et les outils de la qualité de la sécurité (hygiène, asepsie, vigilances...) et de la traçabilité	✓	- Réaliser des réfections de pansement selon le protocole de l'unité
4. Adapter les soins et les protocoles de soins infirmiers aux personnes, aux situations et aux contextes, anticiper les modifications dans l'organisation des soins et réagir avec efficacité en prenant des mesures adaptées	✓	- Prioriser les soins en fonctions de l'activité ou des contraintes (isolement) en pouvant le justifier
5. Organiser et répartir les activités avec et dans l'équipe de soins en fonction des compétences des collaborateurs et du contexte quotidien	✓	- Evaluation des priorités, de la charge de travail pour organiser : le travail en binôme IDE/ASD, le passage du le kiné, le tour médical...
6. Accompagner et guider la personne dans son parcours de soins	✓	- Informer le patient de l'organisation de son séjour (préparation préopératoire, examens, sortie, RDV de consultations...)
7. Identifier les risques liés aux situations de soin et déterminer les mesures préventives et/ou correctives adaptées	✓	- Surveillance de l'état cutané d'un patient et mise en place de soins adaptés (matelas anti escarre, décharge...)
8. Prévoir et mettre en œuvre les mesures appropriées en situation d'urgence ou de crise en référence aux protocoles existants	✓	- Connaître la procédure d'urgence, où se trouve le chariot d'urgence et ce qu'il contient
9. Argumenter le projet de soins et la démarche clinique lors de réunions professionnelles		
10. Evaluer la mise en œuvre du projet de soins avec la personne et son entourage et identifier les réajustements nécessaires	✓	- Vérifier les conditions du retour à domicile (voir en HAD) ou en établissement avant la sortie du patient

FICHE 7
Acquisition des 10 compétences

COMPETENCE 3: Accompagner une personne dans la réalisation de ses soins quotidiens

ELEMENTS DE LA COMPETENCE	Cocher si réalisable dans le service	EXEMPLE
1. Apprécier la capacité de la personne à réaliser les activités de la vie quotidienne et l'accompagner dans les soins en favorisant sa participation et celle de son entourage	✓	- <i>Evaluation quotidienne de son autonomie et lors de l'entretien d'accueil et utilisation des ressources du patient (pour toilette, se lever, ...)</i>
2. Adapter les soins quotidiens aux besoins de la personne, en tenant compte de ses ressources, ses déficiences ou ses handicaps	✓	- <i>Installation pour la toilette en fonction de l'autonomie du patient</i> - <i>Tenir compte du lit strict, des amputations..</i>
3. Evaluer, anticiper et prévenir les risques liés à la diminution ou la perte de l'autonomie et à l'altération de la mobilité	✓	- <i>Surveiller l'état cutané, l'alimentation...</i> - <i>Utiliser l'échelle de Waterlow, utiliser le matériel de décharge et la mobilisation</i>
4. Adapter et sécuriser l'environnement de la personne	✓	- <i>Prévenir le risque de chute en sécurisant l'environnement proche du patient (mise à disposition de la sonnette, barrières sur prescription, freins du lit...)</i>
5. Identifier des activités contribuant à mobiliser les ressources de la personne en vue d'améliorer ou de maintenir son état physique et psychique	✓	- <i>Préserver l'autonomie de la personne en le sollicitant pour les gestes du quotidien en fonction de ses capacités (pour se mobiliser, faire la toilette, ...)</i>
6. Evaluer l'évolution de la personne dans sa capacité à réaliser ses soins	✓	- <i>Evaluer quotidiennement les progrès pour ses gestes du quotidien (faire sa toilette, s'alimenter, se mobiliser, ...)</i>

FICHE 7 Acquisition

COMPETENCE 4 : Mettre en œuvre des actions à visée diagnostique et thérapeutique

ELEMENTS DE LA COMPETENCE	Cocher si réalisable dans le service	EXEMPLE
1. Analyser les éléments de la prescription médicale en repérant les interactions et toute anomalie manifeste	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Savoir trouver l'information en cas de doute (Thériaque, pharmacie, médecin...)</i> - <i>connaître les principaux traitements spécifiques (indications, risques, posologie)</i>
2. Préparer et mettre en œuvre les thérapeutiques médicamenteuses et les examens selon les règles de sécurité, d'hygiène, et d'asepsie	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>prépare une perfusion ou un PSE à partir de la prescription médicale</i>
3. Organiser l'administration des médicaments selon la prescription médicale, en veillant à l'observance et à la continuité des traitements	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>vérifier la prise du traitement, surtout quand patient âgé perturbé, adapter la forme du traitement à la capacité du patient</i> - <i>tracer la prise sur Opium</i>
4. Mettre en œuvre les protocoles thérapeutiques adaptés à la situation clinique d'une personne	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>administration d'antalgiques en fonction de la douleur,</i> - <i>utilisation des protocoles antidiabétiques, « carotide » pour la tension, cure de fibrinolyse...</i>
5. Initier et adapter l'administration des antalgiques dans le cadre des protocoles médicaux	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>savoir écouter les plaintes du patient et évaluer la douleur en utilisant une échelle appropriée</i> - <i>observer le comportement du patient</i> - <i>localiser la douleur</i>
6. Conduire une relation d'aide thérapeutique	(✓)	<ul style="list-style-type: none"> - <i>utilisation des techniques de communication thérapeutiques : empathie, reformulation...</i>

7. Utiliser, dans le cadre d'une équipe pluridisciplinaire, des techniques à visée thérapeutique et psychothérapeutiques		
8. Prévoir, installer et utiliser les appareils et dispositifs médicaux opérationnels nécessaires aux soins et au confort de la personne	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>utilisation lève malade, coussins antiescarre, bottes de décharge...</i> - <i>proposer l'urinal, le bassin, la chaise pot</i>
9. Anticiper et accompagner les gestes médicaux dans les situations d'aide technique	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>préparer le tour des pansements</i> - <i>réfection de pansements complexes et prélèvements divers (VAC...)</i>
10. Prescrire des dispositifs médicaux selon les règles de bonne pratique	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>programmer le changement de voie veineuse périphérique, de SAD</i> - <i>programmer les pansements de VVC, PiccLine selon les protocoles institutionnels</i>
11. Identifier les risques liés aux thérapeutiques et aux examens et déterminer les mesures préventives et/ou correctives adaptées	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>prévoir les prémédications lors « d'allergie » à l'iode pour les scanner, artériographie...</i> - <i>détecter et surveiller le risque hémorragique lors de traitement anticoagulants, lors d'examens spécifiques (arrêt des anticoagulants sur prescription, surveiller le pansement compressif quand artério...)</i> - <i>arrêt de l'antidiabétique oral et pose de perfusion en préopératoire avec protocole antidiabétique adapté</i>
12. Synthétiser les informations afin d'en assurer la traçabilité sur les différents outils appropriés (papier et :ou informatique) : dossier de soins, résumé de soins, compte rendus infirmiers, transmissions...	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>tracer sur la fiche la réfection des pansements</i> - <i>faire des transmissions écrites ciblées et orales en les priorisant</i> - <i>tracer les soins dans cristalnet/opium</i>

FICHE 7

Acquisition des 10 compétences

COMPETENCE 5: Initier et mettre en œuvre des soins éducatifs et préventifs

ELEMENTS DE LA COMPETENCE	Cocher si réalisable dans le service	EXEMPLE
1. Repérer les besoins et les demandes des personnes et des populations en lien avec les problématiques de santé publique	✓	- <i>anticiper la nécessité d'aides pour le retour à domicile (un peu identifiés lors de l'entretien d'accueil)</i>
2. Accompagner une personne, ou un groupe de personnes, dans un processus d'apprentissage pour la prise en charge de sa santé et de son traitement	✓	- <i>informer et éduquer le patient dans la prise en charge de son diabète, de ses AVK, de son traitement antalgique post opératoire</i>
3. Accompagner une personne dans un processus décisionnel concernant sa santé : consentement aux soins, comportement vis-à-vis de la santé...	✓	- <i>informer un patient sur les risques lié à certains comportements (tabagisme, ...)</i>
4. Concevoir et mettre en œuvre des actions de conseil, de promotion de la santé et de prévention répondant aux besoins de populations ciblées	✓	- <i>informations sur l'alimentation pour favoriser la cicatrisation, de surveillance des pontages par eux même ...</i>
5. Conduire une démarche d'éducation pour la santé et de prévention par des actions pédagogiques individuelles et collectives	✓	- <i>démarche pour le début d'un traitement aux AVK (aide de la pharmacie, utilisation livret pour les patients sous AVK)</i>
6. Concevoir, formaliser et mettre en œuvre une démarche et un projet d'éducation thérapeutique pour une ou plusieurs personnes		
7. Choisir et utiliser des techniques et des outils pédagogiques qui facilitent et soutiennent l'acquisition des compétences en éducation et prévention pour les patients	✓	- <i>utilisation du livret pour les patients en cas de prise d'AVK</i>

FICHE 7
Acquisition des 10 compétences

COMPETENCE 6: Communiquer et conduire une relation dans un contexte de soins

ELEMENTS DE LA COMPETENCE	Cocher si réalisable dans le service	EXEMPLE
1. Définir, établir et créer les conditions et les modalités de la communication propices à l'intervention soignante, en tenant compte du niveau de la compréhension de la personne	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>rechercher par le questionnaire, la compréhension du patient</i> - <i>utiliser un vocabulaire adapté</i>
2. Accueillir et écouter une personne en situation de demande de santé ou de soin en prenant en compte son histoire de vie et son contexte	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>réaliser un recueil de données, tenir compte des informations spécifiques (histoire de la maladie, rites, croyances)</i>
3. Instaurer et maintenir une communication verbale et non verbale avec les personnes en tenant compte des altérations de communication	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>adapter son langage à la personne soignée</i> - <i>s'adapter aux personnes « démentes » ou qui souffrent</i> - <i>s'adresser aux personnes ressources quand barrière de la langue</i>
4. Rechercher et instaurer un climat de confiance avec la personne soignée et son entourage en vue d'une alliance thérapeutique	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>adopter une posture professionnelle favorisant la relation (écoute, empathie, respect de la dignité et de l'intimité, disponibilité)</i>
5. Informer une personne sur les soins en recherchant son consentement	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>informer le patient sur l'intérêt des soins qui vont lui être prodigués et sur leur déroulement (surtout quand soins répétitifs désagréables : prises de sang)</i>
6. Identifier les besoins spécifiques de relation et de communication en situation de détresse, de fin de vie, de deuil, de déni, de refus, conflit et agressivité	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>être à l'écoute du patient, l'observer</i> - <i>proposer un intervenant extérieur (psychologue)</i>
7. Conduire une démarche de communication adaptée aux personnes et à leur entourage en fonction des situations identifiées	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>adapter son langage et sa posture à la situation rencontrée notamment en cas d'agressivité, de déni, de refus</i>

FICHE 7

Acquisition des 10 compétences

COMPETENCE 7 Analyser la qualité et améliorer sa pratique professionnelle:

ELEMENTS DE LA COMPETENCE	Cocher si réalisable dans le service	EXEMPLE
1. Observer, formaliser et expliciter les éléments de sa pratique professionnelle	✓	<ul style="list-style-type: none"> - définir des objectifs de stage, en évaluer l'atteinte notamment lors du bilan de mi-stage, proposer des améliorations si besoin - écrire et présenter une relève
2. Confronter sa pratique à celle de ses pairs ou d'autres professionnels	✓	<ul style="list-style-type: none"> - partager ses observations et son vécu avec d'autres professionnels ou stagiaires - participer à l'accompagnement clinique avec G
3. Evaluer les soins, les prestations et la mise en œuvre des protocoles de soins infirmiers au regard des valeurs professionnelles, des principes de qualité, de sécurité, d'ergonomie, et de satisfaction de la personne soignée	✓	<ul style="list-style-type: none"> - vérifier la concordance entre les soins réalisés et les bonnes pratiques (GED, protocoles du service, documentation HEH...)
4. Analyser et adapter sa pratique professionnelle au regard de la réglementation, de la déontologie, de l'éthique, et de l'évolution des sciences et des techniques	✓	<ul style="list-style-type: none"> - faire preuve de curiosité professionnelle - pouvoir argumenter ses choix de pratique en concordance avec les bonnes pratiques
5. Evaluer l'application des règles de traçabilité et des règles liées aux circuits d'entrée et de sortie des matériels et dispositifs médicaux (stérilisation, gestion des stocks, circuits des déchets, circulation des personnes...) et identifier toute non-conformité	✓	<ul style="list-style-type: none"> - réaliser les péremptions des médicaments - suivre les commandes de matériels et médicaments et leur stockage - regarder les fiches de traçabilité et leur utilisation dans le service (frigo, ménage, péremptions...)
6. Apprécier la fonctionnalité des dispositifs médicaux utilisés dans les soins et dans l'urgence	✓	<ul style="list-style-type: none"> - connaître le fonctionnement des dynamap, mini doppler, saturomètre, aspiration murale...chariot d'urgence et participer à la vérification fonctionnelle
7. Identifier les améliorations possibles et les mesures de réajustement de sa pratique	✓	<ul style="list-style-type: none"> - proposer des améliorations lors du bilan de mi-stage - prendre appui sur une démarche clinique

FICHE 7
Acquisition des 10 compétences

COMPETENCE 8: Rechercher et traiter des données professionnelles et scientifiques

ELEMENTS DE LA COMPETENCE	Cocher si réalisable dans le service	EXEMPLE
1. Questionner, traiter, analyser des données scientifiques et/ou professionnelles	✓	- <i>connaître et interpréter un résultat biologique (coagulation, ionogramme,...), un paramètre vital (tension, saturation, température,...)</i>
2. Identifier une problématique professionnelle et formuler un questionnement	✓	- <i>repérer et alerter en cas de résultat biologique perturbé</i>
3. Identifier les ressources documentaires, les travaux de recherche et utiliser des bases de données actualisées	✓	- <i>savoir accéder et utiliser les informations disponibles dans la GED, la documentation HEH, les protocoles du services, les documents du services,...</i>
4. Utiliser les données contenues dans des publications scientifiques et/ou professionnelles	✓	- <i>utiliser les informations dans Thériaque pour un traitement inconnu ou dans Biobook pour des prélèvements</i>
5. Choisir des méthodes et des outils d'investigation adaptés au sujet étudié et les mettre en oeuvre	(✓)	- <i>questionnaire, entretien, documents du service pour préparer une démarche clinique</i>
6. Rédiger et présenter des documents professionnels en vue de communication orale ou écrite	(✓)	- <i>préparation et présentation d'une démarche clinique à une IDE</i>

FICHE 7

Acquisition des 10 compétences

COMPETENCE 9 : Organiser et coordonner les interventions soignantes

ELEMENTS DE LA COMPETENCE	Cocher si réalisable dans le service	EXEMPLE
1. Identifier les acteurs intervenant auprès des personnes (santé, social, médico-social, associatif...)	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>équipe médicale et paramédicale du service</i> - <i>intervenants autres : assistante sociale, kiné, psychologue, diététicienne...</i>
2. Organiser ses interventions en tenant compte des limites de son champ professionnel et de ses responsabilités, veiller à la continuité des soins en faisant appel à d'autres compétences	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>connaître le décret IDE et ASD</i> - <i>faire appel aux autres compétences à bon escient en commençant par celles du service et celles sur HEH (équipes mobiles, stomathérapeute...)</i>
3. Choisir les outils de transmission de l'information adaptés aux partenaires et aux situations et en assurer la mise en place et l'efficacité	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>utilisation fiches de liaison papier ou informatisée, Easily</i>
4. Coordonner les actions et les soins auprès de la personne soignée avec les différents acteurs de la santé, du social et de l'aide à domicile	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>organisation de la collaboration avec l'ASD (binôme), avec le kiné, en fonction du tour médical</i>
5. Coopérer au sein d'une équipe pluri professionnelle dans un souci d'optimisation de la prise en charge sanitaire et médico-sociale	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>informations transmises aux autres professionnels comme changement d'alimentation pour ASD, sortie pour secrétaire</i>
6. Coordonner le traitement des informations apportées par les différents acteurs afin d'assurer la continuité et la sécurité des soins	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>suivre le tour médical et faire une synthèse à l'IDE de jour et au cadre</i> - <i>faire bon radiologie, mettre à jour la fiche de liaison bloc/service</i>
7. Instaurer et maintenir des liaisons avec les acteurs, réseaux et structures intervenant auprès des personnes	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>vérifier les papiers de sortie remis au patient</i> - <i>faire des fiches de liaison</i>
8. Organiser son travail dans les différents modes d'exercice infirmier, notamment dans le secteur libéral		

FICHE 7
Acquisition des 10 compétences

COMPETENCE 10: Informer, former des professionnels et des personnes en formation

ELEMENTS DE LA COMPETENCE	Cocher si réalisable dans le service	EXEMPLE
1. Organiser l'accueil et l'information d'un stagiaire et d'un nouvel arrivant professionnel dans le service, la structure ou le cabinet de soins	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>participer à l'accueil institutionnel et à l'accueil dans le service</i> - <i>participer à la présentation des locaux, du personnel, du matériel, de l'organisation pour d'autres stagiaires</i>
2. Organiser et superviser les activités d'apprentissage des étudiants	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>utilisation du livret de suivi de stage</i>
3. Evaluer les connaissances et les savoir-faire mis en œuvre par les stagiaires en lien avec les objectifs de stage	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>utilisation du livret de suivi de stage</i> - <i>participation au bilan de mi et fin de stage</i>
4. Superviser et évaluer les actions des AS, AP, et AMP en tenant compte de leur niveau de compétence et des contextes d'intervention dans le cadre de la collaboration	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>vérification de la préparation pré opératoire (tonte, douche, ...)</i>
5. Transférer son savoir-faire et ses connaissances aux stagiaires et autres professionnels de santé par des conseils, des démonstrations, des explications, et de l'analyse commentée de la pratique	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>encadrer d'autres stagiaires pour des soins déterminés par l'IDE référent (et validés dans le livret de suivi de stage)</i>
6. Animer des séances d'information et des réflexions sur la santé, la prise en charge des personnes et l'organisation des soins auprès d'acteurs de la santé	✓	<ul style="list-style-type: none"> - <i>participer à l'accompagnement professionnel</i>

FICHE 8**LISTE D'ACTES, D'ACTIVITES ET DE TECHNIQUES DE SOINS***Cocher ceux que les étudiants pourront régulièrement réaliser dans le service*

Actes, activités et techniques de soins	Cocher si réalisable dans le service	Précision si nécessaire
Entretien d'accueil et d'orientation	X	
Soins d'hygiène et de confort	X	
Entretien d'aide, entretien thérapeutique		
Examen clinique d'un patient dont mesure des paramètres vitaux	X	
Prélèvements veineux	X	
Prélèvements capillaires	X	
Préparation pour des examens radiologiques, fonctionnels biologiques	X	
Injections parentérales avec calcul de dosage	X	
Perfusions périphériques avec calcul de dosage	X	
Pansements simples, ablation fils, agrafes	X	
Pansements complexes, drainages	X	
Pose d'oxygénothérapie, d'aérosols	X	
Administration de thérapeutiques médicamenteuses	X	
Surveillances pré et post opératoire	X	
Techniques d'apaisement, prise en charge de la violence	O	
Préparation de la sortie d'un patient	X	
Techniques de médiations thérapeutiques	O	
Utilisation de seringues auto pulsées	X	
Pose et surveillance de sonde gastrique	X	
Pose et surveillance de sonde urinaire	X	

Soins de trachéotomie, aspiration bronchique	O	
Pose et surveillance de transfusion	X	
Injections dans les chambres implantables	X (rarement)	
Autres :		

FICHE 9

ANNEXES

Cf. « LIVRET DE SUIVI DE STAGE DES ETUDIANTS INFIRMIERS - M1 – chirurgie vasculaire - HEH», comprenant la fiche d' « évaluation du processus d'encadrement à M1 – chirurgie vasculaire – HEH »

OU

Cf. « LIVRET DE SUIVI DE STAGE DES ETUDIANTS AIDES SOIGNANTS - M1 – chirurgie vasculaire - HEH», comprenant la fiche d' « évaluation du processus d'encadrement à M1 – chirurgie vasculaire – HEH »