

Les normes APA et les outils pour la rédaction du TFE

à partir des normes de l'American Psychological Association (APA) 7^e édition

UE 6.1

SOMMAIRE

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA

- Mise en forme des travaux
- Citations et bibliographie

2. LA MAQUETTE DU MÉMOIRE

3. LE LOGICIEL ZOTERO

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : la mise en forme des travaux



TRAVAIL DE FIN D'ÉTUDES
Couverture
Remerciements
Sommaire
Lexique : sigles, abréviations
Corps de texte
Bibliographie
Annexes
4 ^e couverture

1. Organisation générale du TFE

Le résumé en anglais est rendu séparément du TFE.

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : la mise en forme des travaux

1^{re} de couverture :

Obligatoire

- Pas de personnalisation :
 - photo
 - illustration

The image shows a template for a thesis cover page. At the top left, there are logos for 'Centre hospitalier Le Vinatier' and 'La Région Auvergne-Rhône-Alpes'. Below these is the text 'Institut de Formation en Soins Infirmiers' and the 'Erasmus+' logo. The main text in the center reads: 'Institut de formation en soins infirmiers Le Vinatier', 'BP 300 39 - 95 bd Pinel', '69678 Bron Cedex'. Below this is a placeholder '[CLIQUEZ ICI POUR ENTRER VOTRE TITRE]'. The title of the work is 'Travail de fin d'études pour l'obtention de l'unité d'enseignement 3.4 S6 (Initiation à la démarche de recherche) et 5.6 S6 (Analyse de la qualité et traitement des données scientifiques et professionnelles)'. The promotion and session are 'Promotion 2020 – 2023' and 'Session de juillet 2023'. At the bottom, there are fields for 'Conseiller-e pédagogique :' and 'Étudiant-e :', each with a placeholder for the name and prenom.

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : la mise en forme des travaux

Le sommaire

Quatre niveaux de numérotation maximum

Introduction : Style ICA	1
1 Titre de 1 ^{er} niveau (Style Titre 1).....	2
1.1 Titre de 2 ^e niveau (style Titre 2).....	2
1.1.1 Titre de 3 ^e niveau (style Titre 3)	2
1.1.1.1 Titre de 4 ^e niveau (style Titre 4).....	2
1.2 Titre de 2 ^e niveau (style Titre 2).....	2
1.2.1 Titre de 3 ^e niveau (style Titre 3)	3
1.2.1.1 Titre de 4 ^e niveau (style Titre 3).....	3
2 Titre de niveau 1 (Style Titre 1).....	4
2.1 Titre de niveau 2	4
2.1.1 Titre de niveau 3.....	4
2.1.1.1 Titre de niveau 4	4

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : la mise en forme des travaux

Le lexique (obligatoire si vous avez 5 sigles ou +)

ANGELIQUE : Application nationale pour guider une évaluation labellisée interne de la qualité pour les usagers d'un établissement

DAU : Dispositif d'appel d'urgence

EHPAD : Établissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes

HAS : Haute autorité de santé

INPES : Institut national de prévention et d'éducation pour la santé

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : la mise en forme des travaux

Numérotation des pages

La numérotation commence à **l'introduction** et se termine à **la table des annexes**



Image par Andrew uchanan, Unsplash

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : la mise en forme des travaux

La bibliographie

- Elle se situe après la conclusion et avant les annexes
- Classe les **références bibliographiques** par **ordre alphabétique** des noms d'auteurs (ou des titres si pas d'auteur), tout types de documents confondus



1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : la mise en forme des travaux

Table des annexes



Exemple :

Annexe 1 : Grilles d'entretien

Annexe 2 : Tableaux d'analyses des entretiens

Annexe 3 : Fiche de lecture

**DERNIÈRE PAGE
NUMÉROTÉE**

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : la mise en forme des travaux

2. Mise en page

- **Polices** : Arial 12, Calibri 12 ou Times new roman 13
- **Interligne** : 1,5
- **Les majuscules sont accentuées** : À É Ô Ç
- Par défaut le texte est **aligné à gauche**, il peut être **justifié** mais ce n'est **pas obligatoire**
- **Marges** :
 - Haut : 2 cm
 - Bas – à gauche – à droite : 1,5 cm
 - Si le texte est relié, ajouter 1 cm de reliure à gauche

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : les citations et la bibliographie

Les normes APA

POURQUOI UNE NORME ?

- Se comprendre
- Citer ses sources
- Respecter les auteurs
- Utiliser tous le même langage
- Permettre au lecteur de retrouver un document lu
- Valoriser ses recherches
- **Ne pas faire de plagiat**
- Retranscrire ses sources de manière uniforme



Photo by Marcel Strauß on Unsplash

Le plagiat, qu'est-ce que c'est ?

Voir la vidéo de l'université de Genève :

<https://infotrack.unige.ch/les-reglements-de-luniversite-sur-le-plagiat>

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : les citations et la bibliographie

Les normes APA : fonctionnement

La citation dans le texte avec l'appel de citation :

Une des définitions de la santé est la suivante : « La santé est un état de complet bien-être physique, mental et social et ne consiste pas seulement en une absence de maladie ou d'infirmité » (Organisation mondiale de la santé, 2020, p. 1).



DONNE LA RÉFÉRENCE DE

La bibliographie :

Organisation mondiale de la santé. (2020). *Documents fondamentaux* (49^e éd.).



RENVOIE À

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : les citations et la bibliographie

La bibliographie

Références bibliographiques : définition

Il s'agit de **l'ensemble des éléments nécessaires pour identifier un document de tout type et sur tout support** (livre, article, site web, article en ligne...).

L'ensemble des références bibliographiques se retrouvera dans la partie « Bibliographie ».

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : les citations et la bibliographie

Qu'est-ce qu'une « citation » ?

- Recopier l'extrait d'un document tel quel dans votre rédaction
- Reformuler des idées extraites d'un document avec vos propres mots

Quelles informations dois-je obligatoirement indiquer pour citer un document dans mon travail ?

⇒ Il faut signaler systématiquement **dans le texte** le nom de l'auteur et l'année du document cité.

+ Le numéro de page si vous recopiez un extrait d'un document.

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : les citations et la bibliographie

Comment présenter les citation textuelles dans son travail ?

Les citations textuelles sont généralement **entre guillemets**. Ça dépend s'il s'agit de citation courte ou longue :

1. Citation courte : trois lignes et moins, la citation s'insère dans la rédaction et entre guillemets.
2. Citation longue : plus de trois lignes, un saut de ligne avant la citation, un retrait à droite et à gauche, **pas de guillemets**. On introduit généralement la citation avec deux points avant le saut de ligne

Comment faire si je cite plusieurs fois d'affilé le même document ?

Lorsqu'un document est **cité deux fois consécutivement** :

- à la 1^{re} citation, indiquer auteur, date (et page pour une citation textuelle).
- à la 2^{nde} citation, indiquer **uniquement la page**
- ne pas utiliser :
 - au-delà de 3 paragraphes consécutifs (indiquer à nouveau la référence).
 - si une autre référence est insérée entre les deux.

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : les citations et la bibliographie

Exemple

Brotcorne (2008, p. 42) écrit que suite à une enquête « *30% des Belges déclarent encore ne jamais utiliser un ordinateur et plus d'un tiers ne jamais naviguer sur Internet, véritable pivot des TIC* ». Cet état de fait est à l'origine d'inégalités face aux apprentissages.



← Exemple de troncature

Afin de réduire ces inégalités, l'auteur préconise de favoriser « *l'apprendre à apprendre* » **(p. 77)** afin que l'individu puisse acquérir une autonomie lors de l'apprentissage par le biais des TIC.

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : les citations et la bibliographie

Et si je veux citer l'idée d'un auteur mentionnée dans le document d'un autre auteur ?

1. Je présente l'idée qui m'intéresse dans mon corps de texte (copie ou reformulation) avec le nom de son auteur.
2. J'écris entre parenthèses la mention **cité par** suivi du nom de l'auteur et de l'année du document dans lequel j'ai trouvé l'idée qui m'intéresse.

Ex. : La classification établie par Feschbach (cité par Morasz, 2002) vise à décrire les différentes motivations de l'acte violent.

3. J'écris en bibliographie la référence du document effectivement lu.

Ex. : Morasz, L. (2002). *Comprendre la violence en psychiatrie*. Dunod.

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : les citations et la bibliographie

Que retrouve-t-on dans une référence bibliographique ?

Une référence bibliographique contient quatre « champs » :

- **L'auteur-riche** : qui est responsable du travail, du document ?
- **La date** : quand le document a-t-il été publié ?
- **Le titre** : comment s'appelle le document ?
- **La source** : où le document est-il consultable ?

Chaque champ se termine par un point.

1. RAPPEL SUR LES NORMES APA : les citations et la bibliographie

Chaque référence débute TOUJOURS par :

Nom, P. (année). *Titre.*

(*Titre* en italique ou pas selon le type de document)

Les informations suivantes – la source – dépendent du TYPE de document utilisé (article, ouvrage, site Internet, vidéo, podcast...).

Toutes ces précisions sont à retrouver sur les documents disponibles sur Moodle :

- **Guide des normes APA** <https://moodle.univ-lyon1.fr/mod/resource/view.php?id=167071&redirect=1>
- **Tableau des références bibliographiques APA** <https://moodle.univ-lyon1.fr/mod/resource/view.php?id=167076&redirect=1>

2. LA MAQUETTE DU MÉMOIRE

2. Présentation de la maquette

Retrouvez la maquette du TFE sur Moodle :



3e année



[2023-01_maquette_TFE.docx](#)

https://moodle.univ-lyon1.fr/pluginfile.php/387725/mod_folder/content/0/Maquette%20TFE.docx?forcedownload=1

3. LE LOGICIEL ZOTERO

3. Le logiciel Zotero

Zotero

Zotero est un **logiciel de gestion de références bibliographiques**.

Fonctionnalités principales :

- **Récolter des références et/ou des documents intégraux** (sur des sites Internet notamment) et **organiser** des références bibliographiques.
- Les **insérer** dans un **traitement de texte** et les **mettre en forme** selon un style de citation.

Point fort de Zotero : récupération de références pendant la navigation sur Internet et automatisation de la mise aux normes APA.

3. Le logiciel Zotero

Zotero v5

Les tutoriels conseillés :

- **BU Lyon 1** > Se former > Gérer sa bibliographie > Zotero (tutoriels vidéo et pdf) : <https://portaildoc.univ-lyon1.fr/se-former/gerer-sa-bibliographie/>
- **BIU santé Paris Descartes** (tutoriel pdf) : <http://www.biusante.parisdescartes.fr/ressources/pdf/zotero-tutoriel-biusante.pdf>
- **Chaine Youtube DocToBib** (17 vidéos de la playlist Zotero) : <https://www.youtube.com/watch?v=WMBJDSSGgVPc&list=PLNFxwCXnjSoroqinLJ-k-8AP6oTa0cQ2D>

3. Le logiciel Zotero

Même en utilisant Zotero... il faut bien connaître et comprendre les normes APA !

À ajouter / vérifier

- Vérifier l'écriture des noms et prénoms dans le logiciel
- Refaire la mise en forme de la bibliographie (espacements, alinéa, interligne...)



Ce qu'il faut retenir

Photo par AbsolutVision sur Unsplash

Des questions ?



Photo par Marcel Strauß sur Unsplash

Merci de votre attention !