

Tableau récapitulatif des étapes SSES 2024-2027

Étapes	Échéance / Date	IFMKDV	Commentaires	
Vérification accès e-learning SSES Moodle	Début S4			
Accord formateur référent pour prise de contact du terrain par les ESI	Avant 29/01/2026	ok		
Définir 1 ESI "secrétaire"/ groupe pour les échanges et correspondance				
Les ESI contactent l'établissement : date et thème à faire confirmer	Après accord du formateur et avant le 29/01/26		Fiche contact à rendre au formateur référent	
ED thématique	11/02/2026 AM	2/02/2026	Charte et convention à signer (via votre formateur référent)	
<b>TPG 1 – UE 4.6 S4</b>	25/02/2026 journée complète matin en présentiel, AM en autonomie	23 et 24/03/2026 AM	Remise fiche projet au formateur référent par mail	
<b>Action éducative</b> Fiche évaluation à faire remplir par le responsable terrain juste après l'action, transmettre l'original	Du 9 au 13/03/2026 au 16/03/2026	31/03/2026	Fiche retour action du responsable terrain le jour de l'action signée. Transmission au formateur le 16/03/2026. Pas d'envoi à la fac	

<b>TPG 2 – UE 4.6 S4</b> Constitution du dossier selon les critères de la grille d'évaluation	01/04/2026 Matin distanciel		Description de la mise en application de l'action et son analyse	
Dépôt dossier 4.6 S4 (évaluation session 1)	15/04/2026		Dossier groupal UE 4.6 S4 (cf critères) accompagnement des formateurs pour le rendu de dossier/analyse de l'action	