

Dossier de recherche

Exigences de présentation

Le dossier est écrit en interligne 1.5, marges de 2 cm à gauche, 2cm à droite, 2cm en haut, 2cm en bas, incluant les notes de bas de page. Les polices de caractères autorisées sont : Arial, Courier, Times, et Times new roman à la taille de 12 points.

Il est constitué de :

1) la première de couverture obligatoire qui comporte le logo de l'université et qui doit contenir les informations permettant l'identification du document (NOM, prénom, année universitaire, titre du dossier de recherche)

2) le sommaire paginé (page 1 du rapport) qui inclut les chapitres du corps du texte et les annexes numérotées.

Tout sigle utilisé doit être explicité, soit dans le texte, soit en note de bas de page, soit dans un lexique.

3) la bibliographie qui est placée en fin du corps du texte. Elle établit les auteurs cités au travers d'articles de recherche issus de revue, d'ouvrages ou encore de rapports d'organismes officiels (INSERM, OMS, HAS, etc.). En aucun cas, une référence Internet n'est considérée comme une référence bibliographique.

La présentation des références bibliographiques est celle indiquée dans le document fourni en TD et disponible sur Moodle.

4) les annexes sont placées à la fin du document, après la bibliographie. Chaque annexe porte un titre identifiant clairement son contenu et portent un numéro ou une lettre (annexe 1 ou annexe A). Elles sont positionnées dans leur ordre d'apparition dans le manuscrit.

Attention de respecter les conditions d'anonymat dans la présentation des cas et des enquêtes.

Contenu du dossier de recherche

10 pages maximum hors annexes et références bibliographiques

1 – Contextualisation (1 points)

Justification du choix du sujet (intérêt, actualité, enjeux scientifiques/sociaux). Présentation claire et délimitée de l'objet d'étude et du terrain d'enquête. Auto-objectivation (rapport personnel à l'objet, prénotions, motivations initiales, etc.).

2 – Revue de littérature (2 points)

Définition des concepts clés. Brève présentation des recherches existantes (au moins 3 sources pertinentes). Mise en évidence des manques, questionnements ou angles qui justifient l'enquête.

3 – Problématique et hypothèses (3 points)

Formulation d'une problématique (claire, spécifique), d'hypothèses de départ (provisoires, évolutives). Réflexion sur l'évolution possible des hypothèses au fil du terrain (méthode inductive).

4 – Méthodologie (4 points)

Justification du choix de la ou des méthodes (observation, entretien, focus group, etc.). Avantages et inconvénients vis-à-vis de son sujet de recherche et terrain d'enquête. Réflexion éthique (anonymat, consentement, posture du chercheur). Présentation de la stratégie de recueil (lieux, durée, fréquence, etc.).

5 – Récolte des données (3)

Extraits du journal de terrain (notes brutes et retravaillées). Exemple(s) de grille(s) utilisée(s) (observations, entretiens, etc.). Description des difficultés rencontrées et ajustements faits en cours de route.

6 – Analyse des données (4)

Mise en évidence de premières catégories/codage thématique. Illustration par des extraits (verbatim, observations). Réflexion sur les limites de l'analyse (biais possibles, données manquantes).

7 – Résultats exploratoires (2 points)

Présentation synthétique des résultats provisoires (tableau, schéma ou texte court).

Attention ce n'est pas la pertinence des résultats qui est évaluée, mais leur mise en forme et leur lien avec la problématique et hypothèses.

8 – Conclusion (1 point)

Auto-évaluation en tant que chercheur (posture, apprentissages, difficultés). Limites de l'enquête (terrain, méthode, ressources). Perspectives d'amélioration.

Forme : aucun point n'est accordé pour la forme mais des points pourront être enlevés pour non-respect des exigences du dossier de recherche, orthographe, syntaxe, ponctuation, sommaire, pagination, présentation bibliographie, etc.

Remise du dossier de recherche

Le dossier de recherche devra être déposé sur Moodle dans la chambre de dépôt dédiée à cet effet avant le **vendredi 28 novembre 18h00**. Aucun dossier ne sera accepté au-delà de l'heure et de la date fixée.